

# Avtal för Hembygdsportalen

Detta avtal mellan Sveriges Hembygdsförbund (802006-2181), nedan kallat SHF, och

---

Föreningens namn och adress

ev. org. nummer

nedan kallad Föreningen\*, hanterar villkoren för användning av Hembygdsportalen. Avtalet är ett standardavtal som ersätter alla tidigare avtal för hembygd.se och Bygdeband och kan inte omförhandlas av enskild part eller överlåtas till tredje man.

*\* Med förening avses även regionala hembygdsförbund och andra till SHF anslutna organisationsformer*

## 1. BESKRIVNING AV TJÄNSTEN

Hembygdsportalen är en rikstäckande föreningsdriven databas och hemsida för Internet och andra former av elektronisk distribution, befintliga och framtida. Föreningar anslutna till SHF har i Hembygdsportalen möjlighet att administrera en egen hemsida som presenterar verksamheten och den lokala historien på [www.hembygd.se](http://www.hembygd.se). Föreningen kan i Hembygdsportalens databas lägga upp arkiv och objektssamlingar som kan göras tillgängliga på Föreningens hemsida och/eller sökbara via för kulturarv och museer särskilt utformade söktjänster som SHF samarbetar med. Föreningen kan i Hembygdsportalen även lägga upp material endast för eget bruk, utan krav på publicering eller sökbarhet online, i syfte att säkra Föreningens kontroll över sitt digitaliserade material.

Hembygdsportalen har utvecklats av SHF som en service för medlemsföreningarna. Ett viktigt syfte med portalen är också att presentera den samlade hembygdsvärelsen för en bred allmänhet. För att underlätta navigeringen för besökare har Hembygdsportalen därför utformats så att viss information ska presenteras på ett likartat sätt på varje förenings hemsida.

Föreningen utser en administratör som bereds tillgång till att administrera föreningens konto i Hembygdsportalen via inloggning på [www.hembygd.se](http://www.hembygd.se). Administratören har möjlighet ge ytterligare redaktörer tillgång till tjänsten. Efter inloggning kan Föreningens administratör och redaktörer lägga upp digitaliserat material så som bilder; dokument, ljudfiler och annat digitalt material, samt infoga text och redigera det inmatade materialet.

## 2. AVGIFTER

### 2.1 Föreningar anslutna till SHF

Medlemskapet till SHF berättigar till ett kostnadsfritt grundutbud av tjänster i Hembygdsportalen. För kommande tjänster utöver grundutbudet tecknas separat avtal.

### 2.2 Särskild engångsavgift

SHF:s styrelse kan fatta beslut om uttagande av engångsavgift om särskilda skäl föreligger för kostnadskrävande förändringar av Hembygdsportalen som bedöms nödvändiga för fortsatt funktionalitet och datalagring.

## 3. FÖRENINGENS ANSVAR OCH BEGRÄNSNINGAR

### 3.1 Föreningens ansvar

- a. Föreningen ansvarar för att utse en administratör. Denne har möjlighet att ge ytterligare personer (redaktörer) tillgång till tjänsterna i Hembygdsportalen.
- b. Administratör och redaktörer ska godkänna användarvillkor för att använda tjänsten.
- c. Föreningen ansvarar för allt material som administratör och utsedda redaktörer har teknisk möjlighet att administrera i Hembygdsportalen.
- d. Föreningen uppmärksammas på att ansvaret i förekommande fall omfattar inhämtande av tillstånd enligt Lag (1960:729) om upphovsrätt till litterära och konstnärliga verk och Dataskyddsförordningen, GDPR, för reglering av hantering av personuppgifter, samt att Föreningen i övrigt följer gällande lag.
- e. Föreningen ska tillse att administratör och redaktörer är införstådda med det ansvar som åvilar Föreningen och övriga bestämmelser i detta avtal.
- f. Föreningen ansvarar för att inloggningsuppgifter för administratör och redaktörer enbart används av dessa personligen och inte kommer i orätta händer.

### 3.3 Föreningens begränsningar

- a. Föreningen får inte upplåta tjänsterna i Hembygdsportalen till verksamheter som bedrivs av annan juridisk eller fysisk person. Det innefattar även datalagring, som inte heller får användas i privata syften.
- b. Politisk eller religiös annonsering, eller annonsering som kan verka stötande och som står i strid med hembygdsrörelsens ideologiska grundsyn, är inte tillåten.
- c. Föreningen får inte försöka att tekniskt förändra eller lägga till tjänster eller funktioner i Hembygdsportalen. Föreningen får inte heller göra förändringar som bryter mot Hembygdsportalens design.

## 4. SHF:S ÅTAGANDE OCH RÄTTIGHETER

### 4.1 Support

SHF tillhandahåller support för Föreningens administratör. Supporten inkluderar felanmälan. SHF ansvarar för felsökning, felavgränsning och felavhjälpning i rimlig omfattning.

I supporten ingår tillägg och borttagande av administratör enligt Föreningens instruktion.

Support sker på distans, främst via mejl och telefon, om inte annat överenskommits. SHF har rätt att begära ersättning för support som sker på plats. Supporten omfattar inte utbildning.

### 4.2 Tillgänglighet

SHF har rätt att tillfälligt stänga Hembygdsportalen för service och underhåll. Föreningen ska hållas informerad om servicetider. I händelse av extra service, ska Föreningens administratör underrättas inom rimlig tid. SHF garanterar inte 100 procent tillgänglighet utan avbrott. Om sådana avbrott sker är det dock SHF:s absoluta ambition att skyndsamt åtgärda avbrottet.

### 4.3 Säkerhet

SHF ansvarar för att Hembygdsportalen säkerhetskopieras dagligen. Kopiorna sparas i 30 dagar.

Återställning kan genomföras på Föreningens begäran.

### 4.4 Åtgärder vid missbruk

SHF har rätt att avsluta Föreningens rätt att använda Hembygdsportalen, samt att avlägsna innehåll på vilka grunder som helst, till exempel om Föreningen har brutit mot detta avtal eller handlat på ett sätt som är oförenligt med avtalets anda eller hembygdsrörelsens ideologiska grundsyn och demokratiska principer.

### 4.5 Ekonomisk kompensation

Om SHF så som ägare till Hembygdsportalen lider ekonomisk skada till följd av att Föreningen agerat oaktsamt eller medvetet brutit mot villkoren i avtalet har SHF rätt att begära ekonomisk kompensation från Föreningen.

### 4.6 Användarvillkor

SHF har rätt att löpande justera användarvillkor för administratör och redaktörer, så länge villkoren inte strider mot detta avtal.

## 5. AVTALSPERIOD OCH UPPSÄGNING

5.1 Detta Föreningsavtal träder i kraft då det undertecknats av Föreningens firmatecknare.

5.2 Avtalet upphör med omedelbar verkan att gälla om Föreningen frånträder sitt medlemskap i SHF.

5.3 Respektive part äger rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande om part bryter mot Avtalet och inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter att man skriftligen begärt det.

**5.4** Om SHF utnyttjar sin rätt enligt 2.2 att debitera särskild engångsavgift i samband med kostnadskrävande förändringar, har Föreningen rätt att i samband med underrättelse om sådan avgift säga upp avtalet utan krav på ersättning från SHF:s sida.

**5.5** Föreningen ansvarar själv för att materialet som Föreningen önskar behålla, dvs. kopior på inmatat material, sparas ned från Hembygdsportalen till andra media vid uppsägning av avtal eller avslutat medlemskap i SHF. Länkningar som gjorts kommer inte att kunna sparas om Föreningen lämnar Hembygdsportalen.

## 6. TVIST

Förhållandet mellan parterna regleras enligt svensk lag. Eventuell tvist skall primärt lösas genom förhandlingar. Om parterna inte kan komma överens skall oenigheten lösas vid allmän domstol.

Underskrift av behöriga firmatecknare i Föreningen

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Namnteckning

\_\_\_\_\_  
Namnteckning

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

Undertecknat original med alla fyra (4) sidor insänds till:  
Sveriges Hembygdsförbund, Sabbatsbergsvägen 6, 113 61 Stockholm.  
Det undertecknade avtalet kan också skannas och skickas per e-post till  
[info@hembygdsforbundet.se](mailto:info@hembygdsforbundet.se).

*Obligatorisk bilaga: kopia på undertecknat protokoll som styrker beslut om firmatecknare.*