



## § 1 Uppgift

Föreningens ändamål är att värna om och vårda hembygdens miljö och dess kulturarv och föra detta vidare till kommande generationer.

Föreningen vill nå detta syfte bl.a. genom

att befrämja kunskapen om och känslan för hembygden och dess ur historisk och kulturell synpunkt värdefulla traditioner

att aktivt medverka till vård och bevarande av dess natur och kultur, landskapsmiljö och fornminnen samt vid samhälls- och miljöplanering

att dokumentera intressanta föremål, handlingar och skeenden med anknytning till bygden i nutid och i gången tid

att samarbeta med kommunala organ och kulturorganisationer inom verksamhetsområdet samt stimulera till initiativ som gagnar bygden och dess utveckling

att organisera studiecirkelar, kurser, utflykter och annat som kan öka kunskapen om bygden, dess natur och historia

Föreningen skall vara partipolitiskt och religiöst obunden.

## §2 Medlemskap och avgifter

Medlemskap i föreningen erhålles av envar som ansluter sig till föreningens målsättning utan särskild ansökan men efter erläggande av avgift som fastställs av årsmötet.

## §3 Organisation

Föreningens verksamhet utövas genom

a/ Föreningsmöten, varav ett årsmötet

b/ Styrelse

## §4 Föreningsmöten

Föreningsmöten hålles efter beslut av årsmöte eller på kallelse av styrelsen. Årsmötet hålles senast den 30 april på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse utsändes till medlemmarna senast en vecka före mötet. Varje medlem äger en röst.

Följande ärenden skall förekomma på årsmötet:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet
2. Fråga om mötet är stadgeenligt utlyst
3. Val av två justerare
4. Styrelseberättelse
5. Revisionsberättelse
6. Fråga om ansvarsfrihet

7. Val av ordförande för en tid av 2 år
8. Val av 3 styrelseledamöter för en tid av 2 år  
Val av 3 styrelsesuppleanter för en tid av 1 år
9. Val av 2 revisorer och 2 ersättare för dessa
10. Val av ombud till regionalt hembygdsförbund
11. Val av 3 ledamöter i valberedning
12. Fastställande av årsavgift
13. Behandling av styrelsen förslag
14. Behandling av motioner, som skall inlämnas till styrelsen minst 4 veckor före årsmötet
15. Övriga frågor

## § 5 Styrelse

Föreningens angelägenheter handhaves av en styrelse bestående av sju ledamöter jämte tre suppleanter. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande.

### Uppgifter

- a/ att bland styrelsens ledamöter utse vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga erforderliga funktionärer.
- b/ att förbereda föreningens möten och verkställa dess beslut
- c/ att förvalta föreningens tillgångar och sköta de löpande ärendena
- d/ att inom en månad från räkenskapsårets slut till revisorerna överlämna berättelse, protokoll och räkenskaper
- e/ att till årsmötet avge berättelse över sin och föreningens verksamhet
- f/ att i övrigt arbeta i enlighet med riktlinjerna i §1

## § 6 Räkenskaper och verksamhetsår

Räkenskapsåret sammanfaller med kalenderår och verksamhetsåret med tiden från ett årsmöte t o m nästa årsmöte.

## § 7 Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar kan ske genom beslut vid två föreningsmöten, varav ett årsmöte, om förslaget kungjorts i samband med kallelse. För ändring fordras två tredjedels majoritet.

## § 8 Upplösning

Beslut om upplösning av hembygdsföreningen skall fattas vid två på varandra följande ordinarie årsmöten och skall vid båda tillfällena biträdas av två tredjedelar av de närvarande röstberättigade medlemmarna.

Upplöses föreningen skall dess tillgångar för förvaltning överlämnas till det regionala hembygdsförbundet, annan organisation, institution eller myndighet som vill verka för föreningens rekonstruktion så snart som möjligt.